**СИЛЛАБУС**

**Весенний семестр 2021-2022 уч. год**

**по образовательным программам: 7M02210 История,** **7M02207 Археология и этнология,** **7M11102 Туризм (РУДН),** **7M05405 Механика и энергетика(УЛ,Франция),** **7M03207 IT Архивоведение и документоведение,** **7M02213 Национальная история((Ст.У.,Турция),** **7M03208 Архивоведение и документационное обеспечение управления(РГГУ), 7M01602 История и география, 7M05406 Фундаментальная и прикладная математика, 7M02222 История (Ғылым Ордасы).**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Самостоятельная работа студента (СРС)** | **Кол-во часов** | | | | | **Кол-во кредитов** | **Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя (СРСП)** |
| **Лекции (Л)** | **Практ. занятия (ПЗ)** | | **Лаб. занятия (ЛЗ)** | |
| **PU4310** | Психология управления | 7 | 15 | 15 | | 0 | | 2 | 7 |
| **Академическая информация о курсе** | | | | | | | | | |
| **Вид обучения** | **Тип/характер курса** | **Типы лекций** | | | **Типы практических занятий** | | **Кол-во СРС** | | **Форма итогового контроля** |
|  |  | вебинар | | | вебинар/семинар | | 6 | | Экзамен |
| **Лектор** | Махмутов А.Э. | | | | | |  | | |
| **e-mail** | dos777@bk.ru | | | | | |
| **Телефоны** | +77017111156 | | | | | |

|  |
| --- |
| **Академическая презентация курса** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Цель дисциплины** | **Ожидаемые результаты обучения (РО)**  В результате изучения дисциплины обучающийся будет способен: | **Индикаторы достижения РО (ИД)**  (на каждый РО не менее 2-х индикаторов) |
|  | обосновывать теоретические основы психологии управления в историческом ракурсе и с позиции новейших теорий и концепций управления | ИД 1.1 |
| определить роль личности как субъекта и объекта управленческого взаимодействия с целью принятия управленческих решений и мотивации личностной карьеры. | ИД 1.2 |
| интерпретировать межличностные и межкультурные коммуникации в организации для поддержания корпоративной культуры и психологического климата. | ИД 1.3 |
| интерпретировать межличностные и межкультурные коммуникации в организации для поддержания корпоративной культуры и психологического климата. | ИД 1.4 |
| критически анализировать эффективность управления деятельности руководителя на основе исследования стилей управления. | ИД 1.5 |
| дифференцировать коммуникативные процессы в организации посредством применения системного анализа и методик кросс-культурного менеджмента. | ИД 1.6 |
| **Пререквизиты** | Углубленное изучение дисциплин с элементами психологии | |
| **Постреквизиты** | Использование знаний в процессе написания в дипломной работе | |
| **Литература и ресурсы** | 1. Волкогонова О.Д., Зуб А.Т. Управленческая психология. – Москва: ИД «Форум» - Инфра, 2015.  2. Hilgard E.R., Atkinson R.C. Introduction to Psychology. – N.Y.; Chicago: Harcourt, Brace & World, 2007.  3. Кабаченко В.С. Психология управления. Учебное пособие. – М.: Юнити, 2013.  4. Кремень М.А. Психология и управление. – Мн. Харвест, 2015.  5. Морозов, А. В. Управленческая психология. - М.: Академический проект; Трикста, 2015.  6. Полукаров В. Л. Психология менеджмента: учеб. пособие / В. Л. Полукаров, В. И. Петрушин. – 2-е изд. – М.: КНОРУС, 2010.  7. Розанова В.А. Психология управления. – М.: ЗАО «Бизнес-школа «Интел-Синтез». – 2012.  8. Sanderson A., Safdar S. Рsychology. - University of Guelph: Wiley-sons Canada. Ltd., 2012.  9. Столяренко А.Д. Психология управления. - Ростов - на - Дону: Феникс, 2013. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Академическая политика курса в контексте университетских морально-этических ценностей** | **Правила академического поведения:**  Всем обучающимся необходимо зарегистрироваться на МООК. Сроки прохождения модулей онлайн курса должны неукоснительно соблюдаться в соответствии с графиком изучения дисциплины.  **ВНИМАНИЕ!** Несоблюдение дедлайнов приводит к потере баллов! Дедлайн каждого задания указан в календаре (графике) реализации содержания учебного курса, а также в МООК.  **Академические ценности:**  - Практические/лабораторные занятия, СРС должна носить самостоятельный, творческий характер.  - Недопустимы плагиат, подлог, использование шпаргалок, списывание на всех этапах контроля.  - Студенты с ограниченными возможностями могут получать консультационную помощь по е-адресу [dos777@bk.ru](mailto:dos777@bk.ru) |
| **Политика оценивания и аттестации** | **Критериальное оценивание:** оценивание результатов обучения в соотнесенности с дескрипторами (проверка сформированности компетенций на рубежном контроле и экзаменах).  **Суммативное оценивание:** оценивание активности работы в аудитории (на вебинаре); оценивание выполненного задания. |

**Календарь (график) реализации содержания учебного курса**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Неделя | Название темы | РО | ИД | Кол-во часов | Максимальный балл | Форма оценки знаний | Форма проведения занятия  /платформа |
| **Модуль 1** | | | | | | |  |
| 1 | **Л1.** Введение в психологию управления. Психология управления как отрасль психологической науки. Задачи и методы психологии управления. | РО 1 | ИД 1.1.  ИД 1.2 | 1 |  |  | Zoom |
| 1 | **СЗ** Теория управления А. Файоля. Теория управления Ф. У. Тейлора и концепция управления Вебера. | РО 1 | ИД 1.1.  ИД 1.2 | 1 | 10 | Анализ | Zoom /  301 ФИЗ |
| 2 | **Л2.** Предмет и объект психологии управления. Управление как наука и искусство. | РО1 | ИД 1.2  ИД 1.3 | 1 |  |  | Zoom |
| 2 | **СЗ.** Принципы управления. Специфика современного управления. Методы организации научного труда | РО 1 | ИД 1.1.  ИД 1.2 | 1 | 10 | Анализ | Zoom /  301 ФИЗ |
| 3 | **Л3**. Психология субъекта и объекта управления. Психологические требования, предъявляемые к руководителю как к организатору. | РО 2 | ИД 1.2  ИД 1.3 | 1 |  |  | Zoom |
| 3 | **СЗ** Законы управленческого общения. Виды и функции управления. | РО 2 | ИД 1.3  ИД 1.5 | 1 | 10 | Анализ | Zoom /  301 ФИЗ |
| 3 | **СРМП 1. Консультация по выполнению СРМ 1.** |  |  |  |  |  | Zoom / Moodle |
| 3 | **СРМ 1.** Сравнительный анализ японской и американской и европейской моделей менеджмента – (реферат сообщение) | РО 1 | ИД 1.1  ИД 1.2 |  | 25 | Логическое задание | Zoom / Moodle |
| **Модуль П** | | | | | | | |
| 4 | **Л3.** История становления и развития науки управления в мире: странах Европы, США, России и Японии. Подходы с позиций выделения различных школ в управлении. | РО 1 | ИД 1.4.  ИД 1.5 |  |  |  | Zoom |
| 4 | **СЗ.** Процессный, системный и ситуационный подходы в управлении. | РО 2 | ИД 1.4  ИД 1.5 | 1 | 10 | Анализ | Zoom /  301 ФИЗ |
| 5 | **Л3.** Основы психологии управления. Функции управления. Специфика современного управления. Законы управленческого общения. | РО 2 | ИД 1.1  ИД 1.4 | 1 |  |  | Zoom |
| 5 | **СЗ.** Психология организации: как овладеть трудовым процессом и реализовать трудовую активность. Базовые принципы самоорганизации. | РО 3 | ИД 1.4  ИД 1.5 | 1 | 10 | Анализ | Zoom /  301 ФИЗ |
| 5 | **СРМП 2 Консультация по выполнению СРМ 2** |  |  |  |  | Логическое задание | Zoom / Moodle |
| 5 | **СРМ 2.** Роль и психологические функции руководителя в системе управления. Диагностика лидерских способностей (Е. Жариков, Е. Крушельницкий). | РО 1 | ИД 1.4  ИД 1.5 |  | 25 | Логическое задание | Zoom / Moodle |
| 5 | **РК 1** |  |  |  | 100 |  |  |
| 6 | **ЛЗ.** Личность как субъект управления. Личность руководителя в организационных структурах. | РО 1 | ИД 1.3  ИД 1.4 | 1 |  |  | Zoom |
| 6 | **СЗ.** Личность руководителя в организационных структурах. Понятие о стилях руководства, их характеристика и факторы их определяющие. Лидерство и руководство в организации. Власть и организационное воздействие в организации | РО 2 | ИД 1.1  ИД 1.2 | 1 | 10 | Анализ | Zoom /  301 ФИЗ |
| 6 | **СРМП 3. Консультация по выполнению СРМ 3.** |  |  |  |  |  | Zoom / Moodle |
| 6 | **СРМ 3.** Защита рефератов по темам:  1 Власть и авторитет в организации.  2 Гендерные аспекты психологии руководства.  3. Национальные черты деловых людей | РО 1 | ИД 1.1  ИД 1.2 |  | 15 | Логическое задание | Zoom / Moodle |
| 7 | **ЛЗ.** Психология найма и адаптации персонала. Собеседование при приеме на работу. Адаптация персонала организации. | РО 2 | ИД 1.2  ИД 1.3 | 1 |  |  | Zoom |
| 7 | **СЗ.** Психология найма персонала организации. Основные правила составления резюме. Адаптация персонала организации. Технологии командообразования в управленческой деятельности. | РО 3 | ИД 1.2  ИД 1.3 | 1 | 10 | Анализ | Zoom /  301 ФИЗ |
| 8 | **ЛЗ.** Психология мотивации персонала. Психологические теории мотивации. | РО 2 | ИД 1.1  ИД 1.5 | 1 |  |  | Zoom |
| 8 | **СЗ**.Виды стимулирования персонала в организации. Мотивационные типы персонала. | РО 2 | ИД 1.3  ИД 1.5 | 1 | 10 | Анализ | Zoom /  301 ФИЗ |
| 8 | **СРМП 4. Консультация по выполнению СРМ 4** |  |  |  |  |  | Zoom / Moodle |
| 8 | **СРМ 4.** Методы мотивации в профессиональной деятельности человека (сделать в виде таблицы). Защита рефератов на тему: Деньги как средство мотивации. Механизмы морального стимулирования персонала | РО 5 | ИД 1.4  ИД 1.5 |  | 15 | Логическое задани | Zoom / Moodle |
| 9 | **ЛЗ.** Мотивация труда персонала и эффективность управления. Основные средства воздействия на мотивацию труда персонала. | РО 3 | ИД 1.1  ИД 1.5 | 1 |  |  | Zoom |
| 9 | **СЗ.** Личность подчиненного. Психология управления его поведением и деятельностью (сообщение). Подготовить упражнения на постановку целей и развитие мотивации (групповой проект). | РО 3 | ИД 1.3  ИД 1.5 | 1 | 10 | Анализ | Zoom /  301 ФИЗ |
| 10 | **ЛЗ.** Психология управления конфликтами Понятие, причины и виды конфликтов. | РО 3 | ИД 1.4  ИД 1.5 | 2 |  |  | Zoom |
| 10 | **СЗ.** Основные стратегии поведения в конфликте. Типология конфликтных личностей. Техники и технологии управления конфликтом. | РО 1 | ИД 1.1  ИД 1.4 | 1 | 10 | Анализ | Zoom /  301 ФИЗ |
| 10 | **СРМП. 5. Консультация по выполнению СРМ 5** |  |  |  |  |  | Zoom / Moodle |
| 10 | **СРМ5.** Эссе по темам:  1. «Ингредиенты саморазвития: Как вырастить компетентность и развить креативность у сотрудника?»  2. Организация креативного пространства для создания качественного труда персонала. (Форма блокнот/психологические исследования). | РО 3 | ИД 1.3  ИД 1.5 |  | 20 | Логическое задание | Zoom / Moodle |
| 10 | **МТ (Midterm Exam)** |  |  |  | 100 |  |  |
| 11 | **ЛЗ.** Деловое общение и управленческие конфликты. Деловая беседа и переговоры. Психология убеждения в управлении людьми. |  | ИД 1.4  ИД 1.5 | 1 |  |  | Zoom |
| 11 | **СЗ.** Шестишаговая модель разрешения конфликтов М. Бронштейна.  Виды и причины конфликтов в управленческой деятельности. Телефонные коммуникации в деловом общении. Психологические принципы и правила проведения эффективных совещаний. Тактики и технологии переговоров в проблемных, стрессовых, нестандартных ситуациях. Письменные бизнес-коммуникации. | РО 5 | ИД 1.1  ИД 1.5 | 1 | 10 | Анализ | Zoom /  301 ФИЗ |
| 12 | **ЛЗ.** Психология профессионального здоровья менеджера. Проблема профессионального здоровья: исторический аспект. | РО 4 | ИД 1.4  ИД 1.5 | 1 |  |  | Zoom |
| 12 | **СЗ**. Стресс в профессиональной деятельности менеджера. Эмоциональное выгорание, как особое психическое состояние Трудоголизм, как проблема современных менеджеров Способы преодоления стресса | РО 4 | ИД 1.1  ИД 1.5 | 1 | 10 | Анализ | Zoom /  301 ФИЗ |
| 12 | **СРМП. 6 Консультация по выполнению СРМ 6** |  |  |  |  |  | Zoom / Moodle |
| 12 | **СРМ6.** Технологии и механизмы успешной коммуникации в управлении организаций. Деловой этикет в коммуникации: телефон, интернет, письма (сообщение). Защита рефератов на темы: Проблема межкультурных коммуникаций в деловом общении. Психотехники саморегуляции в конфликтной ситуации | РО 3 | ИД 1.3  ИД 1.5 |  | 25 | Логическое задание | Zoom / Moodle |
| 13 | **ЛЗ.** Классификация подходов к принятию управленческих решений в контроллинге. | РО 3 | ИД 1.3  ИД 1.5 | 1 |  |  | Zoom |
| 13 | **СЗ.** Управление эмоциональными состояниями.4. Какие имеются половые особенности при выборе партнера общения? | РО 4 | ИД 1.2  ИД 1.3 | 1 | 10 | Анализ | Zoom /  301 ФИЗ |
| 14 | **ЛЗ.** Психологические особенности деятельности по выработке управленческих решений. | РО 5 | ИД 1.1  ИД 1.2 | 1 |  |  | Zoom |
| 14 | **СЗ.** Коммуникативные навыки менеджера. | РО 5 | ИД 1.1  ИД 1.5 | 1 | 10 | Анализ | Zoom /  301 ФИЗ |
| 15 | **ЛЗ**. Психология антикризисного управления. Корпоративная культура организации. Коллектив как объект и субъект управления | РО 5 | ИД 1.2  ИД 1.5 | 1 |  |  | Zoom |
| 15 | **СЗ.** Принципы управления персоналом в рамках антикризисного менеджмента. Основные характеристики организации как объекта управления. Понятие и классификация коллективов. Социально-психологический климат коллектива. | РО 5 | ИД 1.1  ИД 1.5 | 1 | 10 | Анализ | Zoom /  301 ФИЗ |
| 15 | **СРМП 7 Консультация по выполнению СРМ 7** |  |  |  |  |  | Zoom / Moodle |
| 15 | **СРМ 7.** Найти пример корпоративного кодекса крупной организации и провести анализ основных положений. | РО 4 | ИД 1.3  ИД 1.4 |  | 25 | Логическое задание | Zoom / Moodle |
|  | **РК 2** |  |  |  | 100 |  |  |

**Декан**  Мейрбаев Б.Б.

**Председатель методбюро** Кабакова М. П.

**Заведующий кафедрой** Мадалиева З. Б.

**Лектор**  Махмутов А. Э.